



# แผนการถ่ายถอดตัวชี้วัดและเป้าหมาย ในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



ประจำปีงบประมาณ 2557

## แผนการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

### หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖ - พ.ศ. ๒๕๖๑) ได้กำหนดให้ส่วนราชการพัฒนา *คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)* เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ ในหมวด ๒ ของเกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับองค์กรลงสู่ระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง) ทุกหน่วยงาน และระดับบุคคล<sup>๑</sup> อย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation) ประกอบกับ มาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน รวมถึงการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒

ดังนั้น เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังมีแนวทางในการจัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำแผนการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับองค์กรลงสู่ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล ในทิศทางเดียวกัน
๒. เพื่อให้การดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับองค์กรลงสู่ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล มีความสอดคล้องกับเกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และเป็นประโยชน์ต่อการผลักดันยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ
๓. เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภายในหน่วยงาน

### กรอบในการดำเนินงาน

๑. แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
๒. คู่มือคำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒
๔. คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ : แนวทางการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
๕. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. รายละเอียดหน้าที่งาน (Job Description) ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

<sup>๑</sup> หลักเกณฑ์ PMQA กำหนดให้ส่วนราชการถ่ายทอด (Cascading) ตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรลงสู่ระดับบุคคล อย่างน้อย ๑ หน่วยงาน

แผนการดำเนินงาน (Gantt chart) ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ													ผู้รับผิดชอบ	
	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗														๕๘
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.		
<b>๑. การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับองค์กรลงสู่ระดับหน่วยงาน</b>															
๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายใน สป.กค. และคณะทำงานถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายใน สป.กค.			█												กพร.
๑.๒ สื่อสารแผนยุทธศาสตร์เพื่อนำไปปฏิบัติ - จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของ สป.กค. และสื่อสารให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน - จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของสำนัก/ศูนย์/กลุ่มงานขึ้นตรง และสื่อสารให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน				█	█										สนย. ทุกหน่วยงาน
๑.๓ ประกาศแนวทางและกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน					█	█									คณะกรรมการกำกับดูแลการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายใน สป.กค.
๑.๔ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการภายใน สป.กค. (ปลัดกระทรวงกับรองปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงกับ ผอ. สำนัก/ศูนย์/กลุ่มงาน)						█									คณะทำงานถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายใน สป.กค.
๑.๕ ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ							█	█	█	█	█	█	█		ผอ. สำนัก/ศูนย์/กลุ่มงานขึ้นตรง
๑.๖ พิจารณาคำร้องขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับหน่วยงาน							█	█	█	█	█	█	█		คณะกรรมการกำกับดูแลฯ
๑.๗ ติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการ และรายงานผลต่อผู้บริหาร (อย่างน้อย ๒ ครั้ง)								█			█				คณะทำงานถ่ายทอดฯ และคณะกรรมการกำกับดูแลฯ
๑.๘ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และรายงานผลต่อผู้บริหาร													█	█	คณะทำงานถ่ายทอดฯ และคณะกรรมการกำกับดูแลฯ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ													ผู้รับผิดชอบ
	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗												๕๘	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	
<b>๒. การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล</b>														
๒.๑ กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับบุคคล				■										ข้าราชการใน สป.กค.
๒.๒ ดำเนินการตามข้อตกลงกับผู้ประเมิน				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	ข้าราชการใน สป.กค.
๒.๓ พิจารณาคำร้องขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย						■					■			ผู้ประเมิน
๒.๔ แจ้งเตือนให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคคล						■							■	สบค.
๒.๕ ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคคลระหว่างรอบการประเมิน				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	ผู้ประเมิน
๒.๖ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง							■						■	ผู้ประเมิน
๒.๗ แจ้งผลการเชื่อมโยงผลการประเมินกับสิ่งจูงใจ							■	■					■	สบค.

## งบประมาณสำหรับการดำเนินงานเป็นการเฉพาะ

(ไม่มี)

## หน่วยงานจัดทำแผน

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ /กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หากมีการดำเนินการตามแผน จะทำให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังได้รับประโยชน์ดังนี้

๑. มีการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบในทิศทางเดียวกัน ภายใต้กรอบระยะเวลาที่ชัดเจน
๒. มีเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการตามยุทธศาสตร์ เพื่อผลักดันให้เกิดผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. มีเครื่องมือสำหรับเก็บข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรสิ่งจูงใจอย่างเป็นรูปธรรม
๔. เปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับรู้ความสัมพันธ์ระหว่างงานของตนกับผลสัมฤทธิ์เชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และมีส่วนร่วมในการผลักดันให้เกิดผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์